



## Český svaz mužského lakrosu

Vykoukových 622/2  
153 00 Praha – Radotín  
IČ 00406732  
DIČ CZ00406732  
www.lacrosse.cz

### **SMĚRNICE č. 6/2017 ze dne 15. 11. 2017 o povinnostech vedoucího soutěže ČSML**

Vedoucí soutěže ČSML je řídicím orgánem soutěže ve smyslu Soutěžního řádu ČSML. Mezi povinnostmi vedoucího soutěže mimo jiné patří:

#### 1. Rozpis

- a. Vypracovat rozpis obsahující termíny utkání a místa utkání, případně uvádějící kluby, které mají zajistit uspořádání a personální zajištění utkání, dle řádů ČSML, pokynů VV ČSML a doporučení VH, a tento rozpis rozeslat účastníkům nejpozději měsíc před zahájením příslušného ročníku dané soutěže.
- b. Zveřejnit rozpis na [www.lacrosse.cz](http://www.lacrosse.cz) v příslušné sekci jako Technický rozpis.
- c. Předat rozpis do PointBenche („PB“) v dohodnutém formátu.
- d. Vložit jednotlivá utkání podle rozpisu do Pozvánky na [www.lacrosse.cz](http://www.lacrosse.cz).
- e. V případě jakýchkoliv změn neprodleně aktualizovat:
  - i. Technický rozpis na [www.lacrosse.cz](http://www.lacrosse.cz),
  - ii. rozpis v PB,
  - iii. rozpis v Pozvánce.

#### 2. Propozice

- a. Vypracovat propozice soutěže dle řádů ČSML, pokynů VV ČSML a doporučení VH, nechat je schválit VV a poté je rozeslat účastníkům nejpozději měsíc před zahájením příslušného ročníku soutěže.

#### 3. Zápisy

- a. Zveřejnit kód aplikace PB v příslušné sekci webu lacrosse.cz (Soutěže/soutěž/Výsledky).
- b. Zajistit zadávání zápisů do aplikace PB, případně kontrolovat zápisy, které byly vedeny elektronicky.
- c. Shromažďovat všechny zápisy o utkání (papírové i jejich skenované kopie) a po skončení soutěže je předat do archivu ČSML (do fyzického archivu i archivu na ftp).
- d. Zadávat výsledky utkání do sekce Výsledky na [www.lacrosse.cz](http://www.lacrosse.cz) včetně odkazů na příslušný elektronický zápis v PB.

#### 4. Další

- a. Spravovat stránku na [www.lacrosse.cz](http://www.lacrosse.cz) věnovanou dané soutěži (odkazy na pravidla, Propozice atd.)
- b. Respektovat rozhodnutí VV ČSML ve věci soutěže.
- c. Znat, dodržovat a uplatňovat Soutěžní řád, Disciplinární řád a další řády ČSML.
- d. Dávat podněty k disciplinárnímu řízení na základě nedostatků a přestupků zjištěných ze zápisů o utkání či při osobní přítomnosti.
- e. Vést účetní přehled soutěže, přehledy zaplacených kaucí, uložených a uhrazených pokut, získaných bonusů a případných vzájemných pohledávek klubů.
- f. Schvalovat rozpis výplat rozhodčích vypracovaný KR a po schválení předat hospodáři ČSML k proplacení.
- g. Informovat účastníky soutěže a zejména zainteresované strany (KaDK, lakrosový klub provinivšího hráče, provinivší lakrosový klub, KR) průběžně a včas o automatických trestech (tedy jak trestech pro hráče /tresty do konce utkání/, tak trestech pro kluby /chybějící rozhodčí apod./), vést evidenci těchto trestů, vést evidenci nedostatků při organizaci utkání, vést evidenci automaticky udělovaných pokut a bonusů, po skončení soutěže informovat VV o celkových bonusech/pokutách pro jednotlivé kluby.



## Český svaz mužského lakrosu

Vykoukových 622/2  
153 00 Praha – Radotín  
IČ 00406732  
DIČ CZ00406732  
www.lacrosse.cz

---

- h. Zajišťovat propagaci soutěže (včetně rozesílání tiskových zpráv, zveřejňování zpráv na webu lacrosse.cz) a motivovat lakrosové kluby k témuž.
- i. 14 dní před skončením převzít od předchozího vítěze soutěže putovní cenu, zajistit její odpovídající vystavení při utkání, které může rozhodnout o vítězi soutěže, a po skončení tohoto utkání ji předat vítěznému družstvu.
- j. V případě NFLL zajistit doplnění názvu vítězného klubu na štítek (Victoria AG Art s.r.o., V Háji 13, Praha – Holešovice).
- k. Po skončení soutěže vypracovat zprávu o soutěži obsahující mj. finanční přehled příjmů a výdajů (tj. uhrazené startovné, celková částka odměn rozhodčím, pokuty, bonusy atd.), návrhy a doporučení pro nadcházející ročníky atd.
- l. Kontrolovat a evidovat souhlasy rodičů u hráčů mladších 18 let.

Za to mu náleží:

1. Pevná odměna v částce 5 000 Kč.
2. Prémie za kvalitní práci dle rozhodnutí VV až 3 000 Kč.

**Tato směrnice č. 6/2017 nahrazuje směrnici č. 4/2009 v plném znění.**

**Tuto směrnici č. 6/2017 schválil VV ČSML dne 18. 12. 2017 a je účinná 1. ledna 2018.**

Za VV ČSML  
Petr Chmelař